



T.C.

ACIGÖL KAYMAKAMLIĞI

ACIGÖL ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



NİSAN-2024



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	NEVŞEHİR	İlçesi:	ACIGÖL
Adres:	Bahçeli mah.Bereket sok.No:6	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/T1gcLXHSvMpRvS6U7
Telefon Numarası:	384 311 33 23	Faks Numarası:	---
e- Posta Adresi:	702862@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://acigolataturkilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	702862	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim (Tam Gün)

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	MERKEZ		
Adres:	Bahçeli mah.Bereket sok.No:6	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/T1gcLXHSvMpRvS6U7		
Telefon Numarası:	384 311 33 23	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	702862@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://acigolataturkilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	702862	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim (Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1999	Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı	Kız	63	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	74		Erkek	7
	Toplam	137		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10,53	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	8,05		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7,61	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	467,97	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,84		

SUNUŞ

Türk millî eğitiminin amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine, Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmektir. Öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranış ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak, toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamaktır. Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan millî birlik ve bütünlük içinde iktisadî, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak, nihayetinde Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

Ülkelerin sosyal ve ekonomik makro sistemlerinin alt yapısı olan eğitim sistemleri sosyo-ekonomik sistemlerle derin bir etkileşim içerisindedir. Eğitim sistemlerinde yapılan değişiklikler sosyo-ekonomik makro sistemleri etkilediği gibi, bu sistemlerde yaşanan değişimler de eğitim makro sistemini etkilemekte ve değiştirmektedir. Bu sebeple eğitimin hem nicel hem de nitel gelişimi için eğitimde yenileşme, değişim, şeffaflık, etkililik, verimlilik, sürdürülebilirlik ve hesap verebilirlik gibi birçok husus göz önünde bulundurulmalıdır.

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin, yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biri de Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır.

Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Atatürk İlkokulu Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığı, izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde değerlendirilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2024-2028 Stratejik plan çalışmaları ilgili kanun ile belirlenmiş olup müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını, 2028 yılında varılmak istenen hedefler doğrultusunda sürdüreceğini düşünmekteyim.

Okulumuzun,Acıgöl,Nevşehir ve ülkemiz eğitimiyle rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilçemiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışmada emeği geçen, başta plan hazırlama ekibi ve okul çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Oğuzhan ÖZGÜR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Oğuzhan ÖZGÜR	Okul Müdürü	Sırma Bahar ÖZGÜR	Okul Müdür Yardımcısı
Sırma Bahar ÖZGÜR	Okul Müdür Yardımcısı	Çağlan ÖCAL	Sınıf Öğretmeni
Emrah TOLU	Sınıf Öğretmeni	Bülent ÇİLTEPE	Sınıf Öğretmeni
Mustafa AYDOĞMUŞ	Sınıf Öğretmeni	Gülperi KABALCI	Veli
Bahadır Öner	Okul Aile Birliği Başkanı	Hatice DURUŞ	Veli
		Hülya ORUÇ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Okulumuzdan ayrılan öğretmenler olduğundan, ekip güncelleme işlemi yapılmıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1999 yılında eğitim öğretime başlamıştır. 8 yıllık kesintisiz eğitim vermek üzere planlanmış bir proje okuludur. Zamanında taşıma merkezi okulu olduğu için civar köylerin ortaokul öğrencileri okulumuzda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüşlerdir. 2012 yılında 4+4+4 sisteminin uygulanmaya başlamasıyla ilkokul olmasına karar verilmiştir. Ayrıca okulumuz, ilçe ilkokul özel eğitim taşıma okulu olarak halen hizmet vermektedir.

Okulumuz öğrencileri, ilçemiz Bahçeli Mahallesi sakinlerinin çocuklarından oluşmaktadır. Okulumuz kurulduğu günden beri il ve ilçe düzeyinde yapılan yarışmalarda çeşitli dereceler elde etmiştir.

Bunlara örnek verecek olursak;

2013-2014 Acıgöl Futbol Turnuvası 2.si, 2017-2018 Acıgöl Satranç Turnuvası ferdi, takım ilçe 1.liği, 2018-2019 Acıgöl Satranç Turnuvası ferdi, takım ilçe 1.liği, 2018-2019 Karate İl 3.lüğü, 2018-2019 Tügva Türkiye Karate Şampiyonasında minik kızlarda Türkiye 1.liği, İlçede yapılan resim, şiir vb. kültürel yarışmalarda çeşitli dereceler...

2018-2023 dönemine baktığımızda Tasarım Beceri Atölyeleri pilot okulu seçilerek 6 farklı atölye kurulmasını tamamlayarak, öğrencilerimizin hizmetine sunduk. Bunun yanı sıra Yerel imkanlarla Z-Kütüphane kurulmasını tamamladık.

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz desteğiyle Özel Eğitim Sınıflarımızın fiziki şartlarını iyileştirdik ve donatım olarak da yenileyerek öğrencilerimizin istifadesine sunduk.

2022 yılında Enerji Dostu Okul Projesi pilot okulu seçilerek, güneş panelleri ile elektrik üretimi, fotoselli lavabo bataryaları, enerji tasarruflu led aydınlatmalar gibi teknolojik tasarruf tedbirleriyle okulumuzu buluşturduk.

Yine Sıfır Atık Projesi kapsamında,tamamen geri dönüştürülebilir malzemelerle,Sıfır Atık Kütüphanesi açarak,ilçemizde bu alanda ilk ve tek okul olmanın ayrıcalığını öğrencilerimize yaşattık.

Okulumuz yönetici,öğretmen ve personeli işbirliği içerisinde; görev ve sorumluluklarını ciddiyetle yerine getiren bir ekiptir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Tüm öğrencilerimizin zihinsel,duygusal,sosyal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayıcı,eğlenerek öğrenen bireyler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 1.1. Okul bahçesinin öğrencilerin sportif,sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde ; sportif ve kültürel etkinlik yapabilecekleri şekilde düzenlenmesi.	Okul Öncesi öğrencilerimizin okul içi sanatsal ve sportif faaliyetlere katılma oranı. (%)	100%	100%
		İlkokul öğrencilerimizin okul içindeki sanatsal,sosyal ve sportif faaliyetlere katılma oranı. (%)	94%	100%
		Okul çalışanlarının sosyal,sportif ve kültürel faaliyetlere katılma oranı. (%)	90%	95,23%
		Okul içinde düzenlenen sportif yarışmaların,ilçe düzeyinde düzenlenen yarışmalara oranı. (%)	90%	100%
		İl düzeyindeki sportif,sanatsal faaliyetlere katılım oranı. (%)	40%	62,77%
		Ulusal düzeydeki yarışmalara katılan öğrenci oranı. (%)	7,8%	16,05%
		Uluslararası düzeydeki yarışmalara katılan öğrenci oranı. (%)	1%	2,91%
Sosyal,sportif,sanatsal alanlarda eğitimi olan personel oranı. (%)	77%	100%		
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Stratejik Amaç 2: Öğrencilerin akademik ve sosyal alanlardaki başarılarını artırmak.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin motivasyonlarını artırmaya yönelik öğretmen koçluğu projesini hayata geçirmek.	Öğrenci kazanımlarını takip etmeye yönelik çalışmaların sayısı.	23	32
		Öğrencilerin motivasyonlarını artırıcı faaliyetlerin sayısı.	68,2	416
		Okuldaki bilgi ve iletişim teknolojilerini amacına uygun şekilde kullanan öğrenci ve öğretmen sayısı.	41,2	158
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha etkin ve ilgi çekici bir şekilde yürütülebilmesi için z-kütüphane kurulması.	Stratejik Hedef 3.1. Z-Kütüphane kurulumunun finansmanı için kalkınma ajanslarına proje sunmak.	Öğrenci başına bir yılda okunan ortalama kitap sayısı.	38,4	52
		Bilişim teknolojilerini kullanmaya istekli öğrenci oranı.	93	95
		Bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanan öğretmen ve yönetici sayısı.	16	18

1- Tüm öğrencilerimizin zihinsel,duygusal,sosyal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayıcı,eğlenerek öğrenen bireyler yetiştirmek için oluşturduğumuz stratejik amacımız doğrultusunda;okul bahçesinin öğrencilerin sportif,sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde kullanılmasını sağladık.Sportif ve kültürel etkinlik yapabilecekleri şekilde okulumuzu düzenledik.Bu doğrultuda tasarım beceri atölyelerinin içinde resim,drama ve spor atölyesi kurulumu yaparak, hedeflediğimiz üzerinde bir oranla gerçekleştirdik.

2- Öğrencilerin akademik ve sosyal alanlardaki başarılarını artırmak stratejik amacımız doğrultusunda; öğrencilerin motivasyonlarını artırmaya yönelik öğretmen koçluğu projesini hayata geçirdik.Bu doğrultuda öğrencilerimizin motivasyonlarını artırmaya yönelik birçok etkinlik planlandı ve uygulandı.Öğrenci özelinde doğum günü kutlamaları,özel gün kutlamaları da dikkate alındı.Sınıf öğretmenleri tarafından her bir öğrencinin gelişim süreci değerlendirildi.Sınıf içi ve okul içi etkinliklerde görev alma konusunda öğrenciler teşvik edilerek,küçük,büyük başarı farkı gözetmeksizin;okul imkanları dahilinde öğrenciler ödüllendirildi.

3- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha etkin ve ilgi çekici bir şekilde yürütülebilmesi için z-kütüphane kurulması stratejik amacımız doğrultusunda, Z-Kütüphane kurulmasının finansmanı için kalkınma ajanslarına proje sunduk.Projemiz kabul görmedi fakat yılmadık ve yerel girişimlere başladık.Bu süreçte ilçe kaymakamlığının desteği ile Z-Kütüphane Projesini hayata geçirdik.Şu an itibariyle aktif bir şekilde kullanılan Z-Kütüphanemizde 2500 civarında kitap bulunmaktadır.Z-Kütüphanemiz açıldıktan sonra bu yıl MEB tarafından başlatılan Kitaplara Göz Değsin Projesi ile kütüphanemizde okuma etkinlikleri gerçekleştiriyoruz.Öğrencilerimizin ilgisini çeken ve farklı bir ortamda etkinlik yapmalarına fırsat sunan bu alanı öğrencilerimizin istifadesine kazandırdığımız için mutluyuz.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

Tablo 1: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname,	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça	Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları

<p>Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüz “eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. • Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir 	<ul style="list-style-type: none"> • 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu • 439 Sayılı Ek Ders Kanunu • 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik 	<p>büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.</p> <p> Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</p>	<p>gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.</p>
--	---	---	---

	<p>Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</p> <ul style="list-style-type: none">• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• 2024-2028 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı• 2024-2028 İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı		
--	---	--	--

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Nevşehir İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Acıgöl İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	4 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Nevşehir İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	
Acıgöl İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel Eğitim Hizmetleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, AraştırmaGeliştirme	<ol style="list-style-type: none"> Stratejik Planlama İşlemleri İhtiyaç Analizleri Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması Araştırma-Geliştirme Çalışmaları Projeler Koordinasyon

C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri 1. 2. 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınır Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	1. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme 2. Hizmetleri Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ	DIŞ	YARARLANICI		
	PAYDAŞLAR	PAYDAŞLAR			
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		

Okullar ve Bağı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Öğretmenler	√			Eğitim hizmetlerini yürüten kişiler olduğu için...	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için...	1
Veliler		√		Hizmetlerden dolaylı olarak faydalandığı için....	1

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim	Nitelikli İş Gücü	Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Ölçme-Değerlendirme
Öğretmenler	√	√	√	√	√	√
Öğrenciler	√				√	√
Veliler			√		√	

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%70,00	%23,3	%0	%3,3	%3,3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%66,7	%30	%0	%0	%3,3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%26,7	%30	%23,3	%6,7	%13,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%50	%36,7	%6,7	%3,3	%3,3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%63	%33,3	%0	%6,7	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%66,7	%20	%13,3	%0	%0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%43,3	%36,7	%10	%3,3	%6,7
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%46,7	%46,7	%3,3	%3,3	%0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%56,7	%33,3	%10	%0	%0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%43,3	%40	%3,3	%6,7	%6,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40	%30	%26,7	%3,3	%0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Okulumuzda kantin bulunmamaktadır.				
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%33,3	%40	%16,7	%6,7	%3,3

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%40	%20	%10	%20	%10
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%70	%30	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%40	%40	%0	%10	%10
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%60	%10	%0	%10	%20
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%60	%10	%10	%0	%20
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80	%10	%0	%0	%10
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%60	%20	%0	%0	%10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%10	%10	%0	%20
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%60	%20	%20	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%60	%30	%0	%0	%10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%60	%30	%0	%0	%10
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%40	%40	%10	%0	%10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%70	%30	%0	%0	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%49	%35,3	%2	%3,9	%9,8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%35,3	%52,9	%3,9	%2	%5,9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%15,7	%39,2	%13,7	%11,8	%19,6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%27,5	%43,1	%7,8	%9,8	%11,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%29,4	%54,9	%7,8	%2	%5,9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%21,6	%33,3	%17,6	%5,9	%21,6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%23,5	%56,9	%5,9	%5,9	%7,8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%17,6	%41,2	%11,8	%19,6	%9,8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	%64,7	%27,5	%0	%5,9	%2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%13,7	%45,1	%21,6	%13,7	%5,9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%17,6	%47,1	%13,7	%11,8	%9,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%17,6	%43,1	%17,6	%13,7	%7,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%13,7	%49	%7,8	%17,6	%11,8

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	10	11	21	3. Sınıf / B Şubesi	6	7	13
1. Sınıf / A Şubesi	5	4	9	3. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2
1. Sınıf / B Şubesi	7	3	10	3. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	0	3	3
1. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	1	2	3. Sınıf-Otistik Hafif / A Şubesi	1	0	1
2. Sınıf / A Şubesi	8	4	12	4. Sınıf / A Şubesi	6	8	14
2. Sınıf / B Şubesi	7	6	13	4. Sınıf / B Şubesi	8	4	12
2. Sınıf-Orta-Ağır Otistik / A Şubesi	1	0	0	4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	0	1
2. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	1	1	2	4. Sınıf-Orta-Ağır Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
3. Sınıf / A Şubesi	9	10	19	TOPLAM	74	63	137

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci bulunmamaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 2.Hiyerarşik Yapı



Tablo 3.Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Anasınıfı Öğretmeni		1	1
Sınıf Öğretmeni	5	3	8
Özel Eğitim Öğretmeni	1		1
Ücretli Öğretmenler		6	6
Branş Öğretmeni			0
Rehber Öğretmen			0
İdari Personel			0
Yardımcı Personel	2		2
Taşımali Servis Rehber Personel		2	2
Güvenlik Personeli			0
Toplam Çalışan Sayıları	9	13	22

Tablo 4. Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Okul Müdürü		1	1	1	
Müdür Yardımcısı	1		1	1	
Anasınıfı Öğretmeni	1		1		
Sınıf Öğretmeni	3	5	8		
Özel Eğitim Sınıf Öğretmeni		1	1	1	
Toplam	5	7	12	3	

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1-Öğrenci,öğretmen ve tüm çalışanların yönetimi. 2-Okulun günlük işleyişini denetler. 3-Eğitim programları,öğretim yöntem ve teknikleri ile okul hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlamak. 4-Okulun her türlü iş ve işleyişinden sorumludur.

Müdür Yardımcısı	1-Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. 2-Okulun her türlü yazışma,yönetim,güvenlik,etkinlik ile işleriyle ilgilenmek. 3-Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	1-Ders programları,sınavlar,ödevler,öğrenci performans raporları vb.iş ve işleyişi yürütmek. 2-Velilerle iletişim içinde,öğrenci gelişimini takip etmek. 3-Okul yönetimiyle işbirliği içinde çalışmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	1-Okulda öğrenci ve çalışanlar için güvenli ve sağlıklı bir ortamın oluşması için verilen temizlik hizmetlerini yerine getirmek
Taşınmalı Eğitim Rehber Personeli	1-Özel gereksinimli bireylerin her türlü ulaşım,güvenlik,öz bakım ve beslenme ihtiyaçlarına yardımcı olmak.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	2	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1			1		

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı Yıl
Oğuzhan ÖZGÜR	Müdür	79	2005-2024
Sırma Bahar ÖZGÜR	Müdür Yardımcısı	85	2007-2024

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Anasınıfı,Sınıf Öğretmeni,Özel Eğitim Öğretmeni	1	1+1	10,8,9	3
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmenliği		1	13	1
16-20	Sınıf Öğretmenliği	3	3	19,19,16,16,19,18	6
20 ve üzeri	Sınıf Öğretmenliği	2	1	21,22,32	3

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	3	3	1	2	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Sayısı	Katıldığı Yıl
Duygu Kaya GÜRBÜZ	Anasınıfı Öğretmeni	18	2015-2024
Derya Duman ÇAVDAR	Sınıf Öğretmeni	30	2003-2024
Mustafa AYDOĞMUŞ	Sınıf Öğretmeni	39	2008-2024
Servet YILDIZ	Sınıf Öğretmeni	45	1992-2024
Çağlan ÖCAL	Sınıf Öğretmeni	34	2005-2024
Emrah TOLU	Sınıf Öğretmeni	28	2012-2024
Bülent ÇİLTEPE	Sınıf Öğretmeni	57	2005-2024
Ali GÜRBÜZ	Sınıf Öğretmeni	28	2016-2024
Hasibe TEK	Sınıf Öğretmeni	37	2002-2024
İsmail ÖZDEMİR	Özel Eğitim Öğretmeni	34	2015-2024

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	2		Ortaokul	12	2
2	Rehber Personel		2	Lise	-	2

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	10	15	10

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	0	0	9	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	15	15	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	3	3	0
Yazıcı Sayısı	3	3	3	0
Tarayıcı	5	6	6	0
Projeksiyon Sayısı	9	9	9	0
Fotokopi Makinesi	2	3	3	0

Fax	0	0	0	0
TV Sayısı	0	0	0	1
İnternet Bağlantı Hızı	8	24	24	50

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		2		Z-Kütüphane,Sıfır Atık Kütüphanesi
Rehberlik Servisi		X	1		
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X		1	
Fen Laboratuvarı		X			
Bilgisayar Laboratuvarı		X		1	
Tasarım Beceri Atölyesi	X		6		Yaşam Becerileri,Spor,Resim,Drama,Akıl ve Zeka,Tarım Atölyesi

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin 2024-2028 Stratejik Planlama dönemindeki muhtemel gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	52000	50000	50000	50000	50000
Okul Aile Birliği	16000	10000	10000	10000	10000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	68000	60000	60000	60000	60000

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5. İstatistik Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	153	149	135
Ortalama Sınıf Mevcudu	8,05	7,84	7,94
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	20	22	19
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	1	1	1
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	2	2	3

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	%0	%0	%0
İl başarı sırası	?	?	?
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%100	%97,08	%100
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%0	%2,91	%0

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	15	153	100	15	153	20	15	153	100
2021-2022	15	149	100	15	149	20	15	149	100
2022-2023	16	135	100	16	135	20	16	135	100

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	15	153	30	15	153	100	15	153	100
2021-2022	15	149	30	15	149	100	15	149	100
2022-2023	16	135	30	16	135	100	16	135	100

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarıncı yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	---	---	---
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarıncı yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	---	---	---
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	2	5	4

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2022	2021-2023	2022-2024
Basketbol	Antrenör Sayısı	---	---	---
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	---	---	---
	Kazanılan Başarılar	---	---	---
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	?	?	?
Voleybol	Antrenör Sayısı	---	---	---
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	---	---	---
	Kazanılan Başarılar	---	---	---
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	?	?	?
Futbol	Antrenör Sayısı	---	---	---
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	---	---	---
	Kazanılan Başarılar	---	---	---
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	?	?	?
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	---	---	---
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	---	---	---
	Kazanılan Başarılar	---	---	---
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	?	?	?
Satranç	Antrenör Sayısı	10 (Satranç Kurs Belgeli Öğretmen)	10 (Satranç Kurs Belgeli Öğretmen)	10 (Satranç Kurs Belgeli Öğretmen)
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	2	2	2
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	?	?	?
.....	Antrenör Sayısı			

	Lisanslı Öğrenci Sayısı			
	Kazanılan Başarılar			
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	0	0	0
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
SAĞLIK, TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ	4	4	16
DEMOKRASİ İNSAN HAKLARI VE YURTTAŞLIK KULÜBÜ	4	4	2
ÇEVRE KORUMA KULÜBÜ	4	4	6
DEĞERLER KULÜBÜ	4	4	30
KIZILAY VE KAN BAĞIŞI KULÜBÜ	4	4	2
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	4	4	5
TRAFİK GÜVENLİĞİ VE İLK YARDIM KULÜBÜ	4	4	1
MÜZİK KULÜBÜ	4	4	6
ENGELLİLERLE DAYANIŞMA KULÜBÜ	4	4	93 (7 danışman)
ÇOCUK HAKLARI KULÜBÜ	4	4	21
E-TWİNNİNG KULÜBÜ	4	4	10
SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	4	4	3
YEŞİLAY KULÜBÜ	4	4	4

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	---	---	---
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	---	---	---
Alınan rapor ortalaması	4,46	8	10,61

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat,

ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, İlçe mem, İl mem ve Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun bulunduğu çevre eğitime önem veren bir aile yapısından oluşmaktadır. Ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri ortalama seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığında, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği çalışmaları düzenlenmektedir. Velilerimiz okulumuz tarafından düzenlenen akademik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yoğun katılım göstermektedirler. Bununla birlikte okulumuzun tüm maddi giderleri meb tarafından karşılanmaktadır. Okul aile birliğinin nakdi yardımlar dışında herhangi bir geliri yoktur.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Öğrencilerimiz büyük çoğunluğu Acıgöllü ailelerin çocukları olduğundan, ilkokuldan mezun olduktan sonra da resmi devlet ortaokullarına devam edecek ve ilçe içerisinde öğrenimlerini sürdüreceklerdir.</p> <p>Okulumuzun bulunduğu çevre göç alan ya da göç veren bir bölge değildir. Bundan dolayı yıllara oranla öğrenci mevcudumuzda hızlı değişiklikler gözlenmemektedir. Ulaşım güzergâhlarına yakın olması, öğrencilerimizin ve okul çalışanlarının okula rahat ve hızlı gelmelerini sağlamaktadır.</p> <p>Genelde çekirdek aile olarak tabir ettiğimiz aile tipi görülmektedir. Okulumuzda orta gelir grubuna sahip aile çocukları eğitim gördüğünden, sosyal ya da sınıfsal farklar ve çekişmeler görülmemektedir.</p>	<p>Okulumuz Fatih Projesi alt yapısı ile desteklenmektedir. Fiber hızda internet kullanımı, akıllı tahtalar, ihtiyaç duyulan alanlarda masaüstü, dizüstü bilgisayarlar, projeksiyon cihazları kullanılmaktadır. Tüm yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz yüksek hızda internete sahip bilgisayarlardan yararlanmaktadır. Siyah beyaz ve renkli yazıcı ve fotokopi makineleri ile de öğrencilerin ihtiyaçları tam kapasiteyle karşılanmaktadır. Personelin tamamı öğrenci ve okul ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde teknoloji okuryazarlığına sahiptir. Bu alanda okul yönetiminin de öğretmenlere tam desteği vardır. Okulda bilgi ve imkanlarla üstesinden gelinemeyen teknolojik araç ve aletlerin arızalanması gibi durumunda yetkili servislerden destek alınmakta ve sorunlar ivedilikle çözülmektedir.</p>
Çevresel Etkenler	

Okulumuzun bulunduğu bölgede karasal iklim hüküm sürmektedir.Kışlar soğuk ve sert geçmekte,okulumuz kömürle ısıtılmaktadır.2017 yılında bina mantolaması yapılmış,pencereler ısı yalıtımlı çift camlı ve pvc doğrama ile ısı yalıtımı sağlanmıştır.İsınma konusunda problem yaşanmamaktadır.

Doğal kaynakların korunması konusunda,okulumuz 2022 yılında MEB tarafından uygulanan evre Dostu 1000 Okul Projesi kapsamında ilçe pilot okulu seçilmiş;fotoselli tasarruflu bataryalar,güneş panelleriyle elektrik üretimi,led aydınlatmalarla ekonomik aydınlatma ve yağmur suyu depolama sistemi ile bahçe sulama gibi ekolojik ve evre dostu uygulamaları hayata geçirmiştir.

Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklardan öğrencilerimizin ve personelimizin en az şekilde etkilenmesi noktasında,Okulum Temiz Programı okulumuzda tam kapasiteyle ve harfiyen uygulanmaktadır.Bulaşıcı hastalıklardan korunma konusunda,öğrencilerimizi düzenli bir şekilde bilinçlendirici faaliyetler yapıyor ve uygulamalarla destekliyoruz.

Doğal afetlere,yağın,acil durum,KBRN tatbikatları düzenli şekilde yapılmakta,ğrencilerimizde ve personelimizde farkındalık oluşturulmaktadır.

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 20 ve altında olması 3.Öğrenci sosyo-ekonomik düzeylerinde belirgin farklar olmaması 4.Küçük yerleşime bağlı,öğrencilerin birbirini okul dışı zamanlarda da görebilmesi. 5.Sıcak arkadaşlık ilişkileri.
Çalışanlar	1.Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2.Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3.Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4.Okul çalışanlarının birlikte zaman geçirmeye istekli olması 5.Okulda yapılan çalışmaların,okul çalışanları tarafından sahiplenilmesi.
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması 4.Velilerin kutlama,anma,etkinliklere katılmaya istekli olması.
Bina ve Yerleşke	1.Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2.Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3.Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4.Okula ulaşımın kolay olması 5.Tasarım Beceri Atölyeleri'nin aktif olarak kullanılması. 6.Okulumuzda Z-Kütüphane bulunması. 7.Okulumuzda Sıfır Atık Kütüphanesi bulunması. 8.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması 4.Sınıfların yeterli genişlikte olması 5.Yazıcı,Fotokopi makinesi,Projeksiyon cihazı,taşınabilir hoparlör gibi teknolojik cihazların yeterli ve kullanılabilir olması. 6.Çevre dostu,tasarımlı donanım ekipmanlarının okula değer katması.
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması. 2.Gerekli durumlarda hayırsever yardımlarının olması. 3.Öğrencilerle ilgili yapılabilecek her türlü etkinliğe,velilerin tam ve koşulsuz maddi destek vermesi.
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması

İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> 1.Bina ve donanım olarak kendisine yetebilen bir okul olması 2.Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul gibi projelerde pilot okul olmamız.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1.Özel eğitim sınıflarındaki öğrencilerin okula uyumu. 2.Destek eğitimine ihtiyaç duyan öğrencilerin,arkadaş bulma sorunları. 2.Bazı Öğrencilerin şiddet eğilimli olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulun güvenlik görevlisinin bulunmaması 2.Kadrolu İngilizce ve DİKAB öğretmenin bulunmaması. 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 2.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 3.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulun تنها bir muhitte bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2.Okul bahçesinin bakımsız ve düzensiz olması.Bu işin çok maliyetli olması. 3.Okul ihata duvarının bakımsız olması 4.Okulumuzun kantininin olmaması 5.Okul girişindeki sokağın çok dar olması ve trafik sıkışıklığı yaşanması
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulda bir spor salonunun olmaması 2.Destek eğitim odalarının olmaması 3.Okulun fiziki olarak büyük olmasından dolayı,diğer kurumlara tahsise açık görülmesi 4.Bazı özel eğitim sınıflarımızın fiziki şartlarının çok yetersiz olması.
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1.Personel verimliliğinin düşük olması 2-Bazı öğretmenlerin, okulda uygulanan etkinlik ve projelere katılım göstermek istememesi.

Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim öğretmeni yokluğundan) katılım sayısının düşük olması. 2.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın düşük olması.
-------	--

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Fırsatlar
1.Okulumuz öğrencilerinin büyük çoğunluğunun okulumuza yakın evlerde ikamet etmesi, 2.Okulumuzda internete erişimin hızlanması ve bilgiye erişimin kolaylaşması, 3.Velilerimizin maddi ve manevi katkıları, 4.Hayırsever velilerimizin varlığı (sosyal etkinliklere destek veren), 5.İlçe mem,belediye,kaymakamlık gibi kurumların eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik desteği, 6.İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne kolay erişim sağlanması, 7.Okulumuzun kolay ulaşılabilir konumu itibarıyla öğretmen ve personel tayin sürecinde öncelikli okullar arasında olması, 8.Millî Eğitim Bakanlığının Eba, Öba, Öğretmen materyal, CBİKO, Uzaktan eğitim merkezinin portallarının olması, 9.Millî Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin iş ve işlemlerimizi kolaylaştırıyor olması, 10.Hayırseverlerin ve kuruluşların sosyal ve ekonomik katkılarının olması 11.Sivil Toplum Kuruluşlarının ve yerel yönetimin eğitime verdikleri destek, 12. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması, 13.İlimizde okul dışı öğrenme ortamlarının varlığı (Kızılırmak deltası, peri bacaları, açık hava müzesi vb.)

Tehditler

Tehditler
1.Okul dışı kurumların okulumuzdan yarışma, proje, etkinlik, seminer, vs taleplerinin eğitimi aksatması, 2.Öğrencilerimizin okul dışında sosyal, kültürel, eğlence, spor etkinlikleri yapabilecekleri güvenli alanların yetersizliği, 3.Öğrencilerin bazıları arasında sosyal ve ekonomik farklılıkların olması, 4.Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması, 5.Sınav odaklı eğitim talebinin yönetici, öğretmen ve öğrencileri olumsuz etkilemesi, 6.Parçalanmış aile yapısına bağlı olarak,bazı öğrencilerde psikolojik davranış sorunlarının olması, 7.Öğrencilerde hedefsizlik, ilgisizlik, sınav kaygısı faktörlerinin başarıyı olumsuz etkilemesi, 8.Medyanın (özellikle TV dizileri ve magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri, 9.Bölünmüş aile çocuklarının fazla olması ve bu durumun öğrencilerin eğitimine olumsuz yansımaları,

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflerin paydaş beklentilerini tam olarak ifade edecek şekilde ihtiyaçları karşılayacak sayıda olmaması	Hedeflerin, stratejik planda yer alan analizlerin tamamı değerlendirilerek, içerik ve sayı bakımından iyi ifade edilmesi
Mevzuat Analizi	Özel sektör kuruluşları, üniversiteler ve yerel kuruluşlar ile işbirliği gerektiren çalışmalarda, kurum ve kuruluşların mevzuat farklılığından kaynaklanan sorunlar	Özel sektör, üniversite ve yerel kuruluşlarla düzenlenen protokollerde mevzuatla birlikte kurumumuzun mevcut durumu ve kuruluş politikalarının birlikte değerlendirilmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler
Paydaş Analizi	Paydaşların çeşitliliği ve paydaş kitlesinin nicel büyüklüğü, İdarenin sorumluluk veya yetki alanı dışında paydaş beklentilerinin bulunması	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Ulaşılabilir imkânlar ve doğal koşullar nedeni ile öğretmenlerin il merkezini veya belirli ilçeleri tercih etmeleri	Atama ve yer değiştirme döneminde daha az tercih edilen ilçelerde öğretmenlere yönelik sosyal/kültürel faaliyetlere, motivasyon çalışmalarına daha fazla önem verilememesi
Kurum Kültürü Analizi	Stratejik Yönetim Süreci Okulda iş ve işlemleri koordine edecek, nitelikli personel sayısının az olması	Merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri ile Stratejik Yönetim Süreci iş ve işlemlerini koordine edecek personel sayısının artırılması

Fiziki Kaynak Analizi	Kurumumuzda taşıma ihtiyaçlarının karşılanmasında araç yetersizliği	Kurumumuz bünyesinde yürütülen proje çalışmalarında öğrenci ve öğretmenlerin taşınması için ulaşım aracı tahsis edilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Yerel düzeyde oluşturulan istatistik sisteminin etkin şekilde kullanılamaması	Yerel istatistik sisteminin etkin şekilde kullanılması için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması
Mali Kaynak Analizi	Öngörülemeyen nedenlerden dolayı bütçede kesinti ihtimalinin yapılması	Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde, Okulumuz öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

3.2. VİZYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı Eğitim Vizyonu hedeflerine uygun bir okul olma yolunda; milli ve manevi bilinci yüksek, demokratik, hukukun üstünlüğüne inanan, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, insan haklarına saygılı, barışçı, çevreci, gerçekçi, girişimci, estetik anlayışı gelişmiş, kendisi ile barışık, üretken ve uyumlu, çevresine model olan, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bireyler yetiştiren bir okul olmak.

3.3. Temel Değerler

1-Nitelikli eğitim,

Okulumuz, öğrencilerine nitelikli eğitimi vermek için tüm eğitim çalışanları ile birlikte daima bir çaba içindedirler.

2-Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek,

Okulumuz, her öğrencinin farklı öğrenme yöntemlerinin ve becerilerinin olduğuna inanır ve öğrenme işlevini buna göre düzenler.

3-Açıklık ve erişilebilirlik,

Okulumuz, okulun eğitim ve öğretim süreçleri içinde ki her türlü etkinlikleri gizli olmayıp, bireysel bilgiler hariç, paydaşlarına açıktır. Paydaşlarımız tümü okulun sunduğu hizmetlerden faydalanabilir.

4-Hesap verilebilirlik,

Okulumuz, her türlü kaynağın elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve mevcut mevzuata uygun olarak elde edilmesinden raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumlu olması ve yetkili kılınmış mercilere hesap verir.

5-Etkili okul içi ve dışı iletişim,

Okulumuzda, tüm paydaşlar arasında saygıya dayalı okul içi ve dışı iletişim kanalları açıktır.

6-Hakkaniyet ve eşitlik,

Okulumuzda, tüm paydaşlarımızın sorumluluk ve hakları dengeli olup paydaşları arasında ayrımcılık yapılmaz.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Stratejik Amaçlar,Hedefler

AMAÇ 1 (A1)	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumumuzun hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak
Hedef 1.1 (H1.1)	Kurumumuzda okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak
Hedef 1.2 (H1.2)	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
AMAÇ 2 (A2)	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak
Hedef 2.1 (H2.1)	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
Hedef 2.2 (H2.2)	EBA kullanan öğrenci oranlarını %.60'e, ÖBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak

Hedef 2.3 (H2.3) Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 2 faaliyete katılımlarını sağlamak

Hedef 2.4 (H2.4) Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 2 hizmetiçi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak

AMAÇ 3 (A3) Kurumumuzun kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Hedef 3.1 (H3.1) Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak

Hedef 3.2 (H3.2) Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.

4.2. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitimin hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak

Hedef 1.1 (H1.1) Kurumumuz okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	İlkokul net okullaşma oranı(6-9 Yaş)	%98	%100	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.2	7 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	%0,73	%0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	Sürekli devamsız öğrenci oranı	%0	%0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış öğrenci oranı	%80	%90	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
H1.1	Kurumumuz okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1	%2	%98	%98	%99	%99	%99	%100	6 ay	6 ay
PG 1.1.2	%0,73	1	1	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.1.3	%0	%0	%0	%0	%0	%0	%0	6 ay	6 ay
PG 1.1.4	%10	%80	%22	%84	%86	%88	%90	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Velilere ulaşılamaması.								
Stratejiler	Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz ilköğretim döneminde en az 1 kez ziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Velilerin bilgi düzeylerinin artırılması için eğitim faaliyetleri düzenlenecek								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Okulumuzda mazeretsiz devamsızlık oranı çok düşüktür.								
İhtiyaçlar	Okul-Aile işbirliğinin geliştirilmesi Veli eğitimleri								

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak.

Hedef 1.2 (H1.2) Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim gereksinimlerini karşılamak.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	4	4	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Destek Odası Sayısı (Toplam)	2	3	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı (Toplam)	16	20	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	13	20	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.5	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	1	2	Öğretmenler Kurulu

PG 1.2.6	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.7	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.8	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	10	15	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.9	Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	%20	%40	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.10	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğrenci sayısı	137	137	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.11	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğretmen sayısı	12	12	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.12	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen yardımcı personel sayısı	0	4	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.13	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen veli sayısı	25	60	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitimin hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
H1.2	Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1	%0	4	4	4	4	4	4	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	%50	2	2	3	3	3	3	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	%25	16	20	20	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	%53,8	13	15	17	18	19	20	6 ay	6 ay
PG 1.2.5	%100	1	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 1.2.6	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.7	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.8	%50	10	11	12	13	14	15	6 ay	6 ay
PG 1.2.9	%100	%20	%22	%25	%30	%35	%40	6 ay	6 ay
PG 1.2.10	%0	137	137	137	137	137	137	6 ay	6 ay
PG 1.2.11	%0	12	12	12	12	12	12	6 ay	6 ay
PG 1.2.12	%400	0	2	4	4	4	4	6 ay	6 ay
PG 1.2.13	%240	25	35	40	45	50	60	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								

Riskler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmaları benimsememesi
Stratejiler	Özel eğitimin önemi hakkında bilgilendirme yapmak.
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Kurumumuzda özel eğitim sınıfları bulunmaktadır.
İhtiyaçlar	Kurumlarla işbirliği, eğitim faaliyetlerinde uzman desteği

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

Hedef 2.1 (H2.1) 2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel ve ulusal düzeyde yarışma ve bilimsel proje çalışmalarına katılımını sağlamak.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	4	8	Proje Ekibi
PG 2.1.2	Sanatsal,bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	10	20	Proje Ekibi
PG 2.1.3	STEM Eğitimi çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personel sayısı	0	8	Proje Ekibi
PG 2.1.4	STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	30	Proje Ekibi
PG 2.1.5	Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	1	Proje Ekibi

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.								
H2.1	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel ve ulusal düzeyde yarışma ve bilimsel proje çalışmalarına katılımını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	%100	4	5	6	7	8	8	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	%100	10	12	14	16	18	20	6 ay	6 ay
PG 2.1.3	%800	0	2	4	6	7	8	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	%3000	0	5	10	15	20	30	6 ay	6 ay

PG 2.1.5	%100	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Proje Ekibi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Meb bütçesinde yapılması muhtemel kısıtlamalar								
Stratejiler	Öğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal proje çalışmasına katılımı sağlanacak Proje çalışmalarına öğrenci velilerinin katılımı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	100.000								
Tespitler	Okulumuzun bağımsız bir bütçesinin olmaması Okul-Aile birliği gelirlerinin zorunlu ihtiyaçları karşılayacak miktarda olması								
İhtiyaçlar	STEM sınıfı için malzeme								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

Hedef 2.2 (H2.2) EBA kullanan öğrenci oranlarını %50'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.2.1	FATİH Projesi kapsamında eğitimcilerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	0	%100	Acıgöl İlçe Mem
PG 2.2.2	EBA kullanan öğretmen oranı	%50	%100	Acıgöl Atatürk İlkokulu Müdürlüğü
PG 2.2.3	EBA kullanan öğrenci oranı	%20	%50	Acıgöl Atatürk İlkokulu Müdürlüğü

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.									
H2.2	EBA kullanan öğrenci oranlarını %50'ye, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.2.1	%100	0	%50	%60	%80	%90	%100	6 ay	6 ay	
PG 2.2.2	%100	%50	%75	%80	%85	%95	%100	6 ay	6 ay	
PG 2.2.3	%250	%20	%25	%25	%30	%40	%50	6 ay	6 ay	
Sorumlu Birim	Zümre Öğretmenler Kurulu									
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu									
Riskler	Her öğrencinin evinde internet altyapısı olmaması Teknolojinin kullanımı konusunda bilgi düzeyinin düşük olması									
Stratejiler	Teknolojinin verimli kullanımı konusunda öğrencilere ve velilere yönelik çalışmalar düzenlenecek Öğretmenlere EBA kullanımını konusunda bilgilendirme yapılacak Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacak									
Maliyet Tahmini	0									
Tespitler	EBA kullanan öğretmen oranı beklenen seviyenin altındadır EBA kullanan öğrenci oranı beklenen seviyenin altındadır Tüm öğrencilerin evlerinde internet altyapısı ve bilgisayar bulunmamaktadır Veliler, teknolojik araçları (telefon, bilgisayar, tablet) “başından savma” aracı olarak görmektedirler Veliler, teknolojik araçları bilinçli kullanmayı öğretmek yerine “yasaklama” yöntemine başvurmaktadır									
İhtiyaçlar	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimlerinin düzenlenmesi EBA kullanımı ile ilgili bilgilendirme çalışmaları Teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda öğrenci ve veli eğitimleri									

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

Hedef 2.3 (H2.3) Öğrencilerimizin sosyal ve duygusal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 2 kursa katılımlarını sağlamak.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER

Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.3.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir kursa katılan öğrenci oranı	%60	%90	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.2	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı	%40	%80	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	45	90	Öğretmenler Kurulu

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.								
H2.3	Öğrencilerimizin sosyal ve duygusal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitimöğretim kademesinde en az 2 kursa katılımlarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1	% 50	%60	%70	%80	%85	%85	%90	6 ay	6 ay
PG 2.3.2	%100	%40	%45	%50	%60	%70	%80	6 ay	6 ay
PG 2.3.3	%100	45	50	60	70	80	90	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Proje Ekibi								
Riskler	“Eğitimde Başarı” kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması Eğitmcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek vermemesi Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili veri toplanamaması								
Stratejiler	Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 2 sosyal faaliyete katılımı sağlanacak Her öğrencimiz ilkokul öğrenim hayatı boyunca en az 1 kez evinde ziyaret edilecek Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için “okuma ve yazma” temalı düzenli çalışmalar yapılacak Öğrencilerin akademik, sosyal ve duygusal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek								
Maliyet Tahmini	0								

Tespitler	<p>“Başarı” kavramı denince yalnızca akademik başarı anlaşılmaktadır</p> <p>Sosyal faaliyetlerde yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır</p> <p>Gönüllü öğretmenlere düşen iş yükü artmakta ve bu durum bıkkınlığa sebep olmaktadır</p> <p>Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklinde yanlış kanıya sahiptir</p> <p>Evde okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması çalışmalarına çoğunlukla 1 ve 2. sınıfta yer verilmektedir</p>
İhtiyaçlar	<p>Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek</p> <p>Okuma ve yazma becerileri ile ilgili çalışmaların tüm sınıf seviyelerine yayılması</p> <p>Anne, baba ve çocukların birlikte okumasını sağlayabilecek çalışmalar</p>

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul öğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.

Hedef 2.4 (H2.4) Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 4 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.4.1	Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	2	4	Okul Yönetimi
PG 2.4.2	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	2	4	Okul Yönetimi
PG 2.4.3	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan öğretmen sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.4	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.5	Yardımcı personel sayısı (Okul Aile Birliği aidatları, bağışlar)	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.6	Disiplin cezası alan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.7	Disiplin cezası alan öğretmen sayısı	2	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.8	Disiplin cezası alan personel sayısı	0	0	Okul Yönetimi

A2	Eğitim ve üretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları yeni yöntemlerle çözüme ulaştırmak.Okul ğrencilerine yönelik kaliteli eğitim hizmeti sunmak.									
H2.4	ğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 4 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.4.1	%100	2	2	3	3	3	4	6 ay	6 ay	
PG 2.4.2	%100	2	2	3	3	3	4	6 ay	6 ay	
PG 2.4.3	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
PG 2.4.4	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
PG 2.4.5	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
PG 2.4.6	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
PG 2.4.7	%0	2	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
PG 2.4.8	%0	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay	
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi									
İşb. Yap. Birim(ler)	ğretmenler Kurulu									
Riskler	ğretmen ve yöneticilerin eğitim faaliyetlerinde gönüllü olmaması şikyet sahiplerinin, şikyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikyet yöntemlerine başvurması şikyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibariyle fazla olması									
Stratejiler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden ğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek									
Maliyet Tahmini	0									
Tespitler	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.									
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, işbirliğinin geliştirilmesi									

Amaç 3 (A3) Kurumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Hedef 3.1 (H3.1) Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.1.1	Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.2	Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.3	Güvenlik kamerası sayısı	12	16	Okul Yönetimi
PG 3.1.4	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%75	%100	Okul Yönetimi
PG 3.1.5	Güvenlik görevlisi sayısı	0	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.6	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	7,94	10	Okul Yönetimi
PG 3.1.7	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	8,56	10	Okul Yönetimi
PG 3.1.8	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Sıfır Atık,Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	2	3	Okul Yönetimi

A3	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
H3.1	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	% 0	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	%0	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	%33	12	12	12	12	12	16	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	%33	%75	%75	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG 3.1.5	%100	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.6	%25	7,94	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay
PG 3.1.7	%20	8,56	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay
PG 3.1.8	%50	2	2	2	3	3	3	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								

Riskler	Güvenlik kamerası ihtiyacının karşılanabilmesi için Okul-Aile Birliği bütçesinin yetersizliği
Stratejiler	Okul güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacak.
Maliyet Tahmini	12.000
Tespitler	Okul güvenliği için eksik
İhtiyaçlar	Okulun mali kaynaklarını arttırıcı faaliyetlerin yapılması(kermes vb.)

Amaç 3 (A3) Kurumumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Hedef 3.2 (H3.2) Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.2.1	Okul Bahçesindeki geleneksel çocuk oyunları şekillerini yenilemek.	3	10	Okul Yönetimi
PG 3.2.2	Okul ihata duvarının onarımının yapılması.	0	1	Okul Yönetimi
PG 3.2.3	Mevcut basketbol,futbol sahasının bakımının yapılması	0	1	Okul Yönetimi
PG 3.2.4	Eksik spor malzemelerinin tamamlanması	5	10	Okul Yönetimi

Amaç 3 (A3)	Kurumumuzun estetik görünümü ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.								
Hedef 3.2 (H3.2)	Kurumumuzun okul sporları kapsamında sportif alanlarını geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1	%333	3	5	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 3.2.2	%100	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
PG 3.2.3	%100	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
PG 3.2.4	%100	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Okulun maddi imkânlarından dolayı yapılamaması. Meb tarafından ödenek gönderilmemesi.								

Stratejiler	Okul-Aile işbirliği geliştirilecek
Maliyet Tahmini	1.000.000
Tespitler	Okulun bahçe alanının yeterli büyüklükte olması.
İhtiyaçlar	Okul-Aile işbirliği ile okula gelir getirici faaliyetlerde bulunulması.

5.Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, Tahmini Maliyet Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
A1						
H1.1	0	0	0	0	0	0
H1.2	0	0	0	0	0	0
A2						
H2.1	0	0	0	0	100.000	100.000
H2.2	0	0	0	0	0	0
H2.3	0	0	0	0	0	0
H2.4	0	0	0	0	0	0
A3						
H3.1	0	0	0	0	12.000	12.000
H3.2	0	0	0	0	1.000.000	1.000.000
Genel Yönetim Giderleri	2.000	2.000	2.000	2.000	1.112.000	1.120.000
TOPLAM	2.000	2.000	2.000	2.000	1.112.000	1.120.000

6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Müdürlüğümüzün Stratejik Plan İzleme,Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir.

İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilecektir. 1 yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yıl sonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır.



Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Oğuzhan ÖZGÜR	Okul Müdürü	Sırma Bahar ÖZGÜR	Okul Müdür Yardımcısı
Sırma Bahar ÖZGÜR	Okul Müdür Yardımcısı	Çağlan ÖCAL	Sınıf Öğretmeni
Emrah TOLU	Sınıf Öğretmeni	Bülent ÇİLTEPE	Sınıf Öğretmeni
Mustafa AYDOĞMUŞ	Sınıf Öğretmeni	Gülperi KABALCI	Veli
Bahadır Öner	Okul Aile Birliği Başkanı	Hatice DURUŞ	Veli
		Hülya ORUÇ	Veli